

ПАВЛОДАР ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫ
«ЖЕЛЕЗИН АУДАНЫ
БІЛІМ БЕРУ БӨЛІМІНІҢ
БАШМАШЫН ЖАЛПЫ
ОРТА БІЛІМ БЕРУ
МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БАШМАЧИНСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА» ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ
ЖЕЛЕЗИНСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2025 жыл 02 қыркүйек № 1-03/143

Башмашын селосы

О начале 2025-2026 учебного года

На основании приказа Министерства просвещения Республики Казахстан № 174 от 05.08 2025 года, приказа Управления образования Павлодарской области № 2-02/464 от 12 августа 2025 года «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2025-2026 учебного года в организациях среднего образования», приказа ГУ «Отдел образования Железинского района» № 1-04/475 от 13.08.2025 года «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2025-2026 учебного года в организациях среднего образования» и в целях организации учебно-воспитательной работы в 2025–2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить следующие сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2025-2026 учебного года в организациях среднего образования независимо от форм собственности и ведомственной подчинённости:
 - 1) Начало 2025-2026 учебного года установить с 1 сентября 2025 года;
 - 2) Продолжительность учебного года в 1 классах-33 учебных недель, во 2-11 классах – 34 учебных недель. Занятия, выпавшие на праздничные дни, переносятся на следующие дни с учётом интеграции содержания учебных программ за счёт часов, отведённых на повторение;
 - 3) Каникулярные периоды в течение учебного года:
В 1-11 классах: осенние -7 дней (с 27 октября по 2 ноября 2025 года включительно), зимние – 10 дней (с 29 декабря 2024 года по 7 января 2026 года включительно), весенние – 11 дней (с 19 по 29 марта 2026 года включительно);
в 1 классах: дополнительные каникулы – 7 дней (с 9 по 15 февраля 2026 года включительно).
2. Сроки итоговой аттестации: для обучающихся 9 классов итоговые выпускные экзамены - с 29 мая по 11 июня 2026 года;
для обучающихся 11 классов государственные выпускные экзамены - с 02 мая по 15 июня 2026 года.
Сроки проведения итоговой аттестации:
- для обучающихся 9 классов:
 - 1) письменный экзамен по математике (алгебре) - 29 мая 2026 года;
 - 2) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, история Казахстана, всемирная история, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 3 июня 2026 года;

- 3) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку и родному языку для школ с уйгурским/таджикским/узбекским языком обучения (язык обучения) в форме эссе, для обучающихся школ с углубленным изучением предметов гуманитарного цикла – письменной работы (статья, рассказ, эссе) – 8 июня 2026 года;
- 4) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским языком обучения и письменный экзамен по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения – 11 июня 2026 года;
 - для обучающихся 11 классов:
 - 1) устный экзамен по истории Казахстана – 02 июня 2026 года;
 - 2) письменный экзамен по алгебре и началам анализа – 5 июня 2026 года;
 - 3) письменный экзамен по казахскому языку русскому языку (язык обучения) – 9 июня 2026 года;
 - 4) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, всемирная история, основы права, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 12 июня 2026 года;
- 4) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в школах/классах с русским языком обучения и по русскому языку и литературе в школах /классах с казахским языком обучения – 15 июня 2026 года.
3. Классным руководителям 1-4 классов:
 - провести организационные родительские собрания;
 - обеспечить готовность классов к учебному году;
 - провести классные часы на тему «Мектебim — мейiрiм мекенi» («Моя школа — дом доброты»).
4. Заместителям руководителя по учебной части:
 - утвердить расписание учебных занятий;
 - обеспечить комплектование учебных кабинетов, учебников и методических материалов;
 - проконтролировать готовность педагогического состава к началу учебного года.
5. Ответственным за противопожарную безопасность и охрану труда:
 - провести инструктажи с сотрудниками и учащимися;
 - обеспечить выполнение санитарных и противопожарных норм в учебных кабинетах.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя школы



Д.Жулеkenова